

# Фронт-офис с использованием решения «Автокасса»

*Предлагаемое решение отличается в следующем:*

1. Существенное увеличение пропускной способности кассового узла, разгрузка очереди в пиковые периоды.
2. Вместо бригады кассиров с материальной ответственностью – один консультант кассового узла.
3. Нет агентов и посредников в расчетах с клиентами, либо полный контроль над агентами, использующими автокассу.
4. Вместе с безупречным приемом наличных средств решаются задачи печати кассового чека, надежного хранения наличных в сейфе аппарата, экспорта кассовых операций в систему учета, печати инкассационных документов.
5. Опционально - онлайн рассылка уведомлений о платеже в СМС, почту и в базу данных заказчика.
6. Опционально автокасса может принимать платежи с банковских карт.
7. Опционально к автокассе может подключаться инфокиоск с сенсорным интерфейсом для каталога товаров и услуг, а также для предварительного заполнения форм и печати документа со штрих-кодом, который распознается автокассой (клиенту не нужно повторно не заполнять формы).
8. Опционально исполнитель предлагает различные режимы технической поддержки (по телефону или с выездом на место).
9. Опционально исполнитель предлагает обучение консультантов, технических специалистов и инкассаторов работе с автокассой.
10. Автокасса приобретается в собственность или передается Заказчику на условиях долгосрочной аренды.

*Состав решения:*

1. Устройство самообслуживания «Автокасса».
2. Программное обеспечение FORPAY в конфигурации «Автокасса».
3. Опционально – информационный киоск с ПО в конфигурации «Сенсорный каталог».
4. Опционально – ПО «Сервер управления» (на базе FORPAY – сервер лайт, объединение автокасс в единую сеть, мониторинг техники и кассовых остатков, интеграция с базами данных, система уведомлений, SSL-защита каналов подключения автокасс, прозрачное подключение к веб-сервисам FORPAY).
5. Услуги по настройке процесса оплаты (формы ввода, требования к кассовому документу, требования по системе уведомлений, порядок экспорта операций).
6. Услуги по технической поддержке решения (по телефону или с выездом).
7. Услуги по аренде дополнительных сенсорных киосков.

### Обобщенная схема решения:



1 – Заполнение формы

2 – Оплата

3 – Выдача кассового документа

4 – Адаптивный протокол взаимодействия

5 – Система уведомлений

6 – Система интеграции (1С, и т.п.).

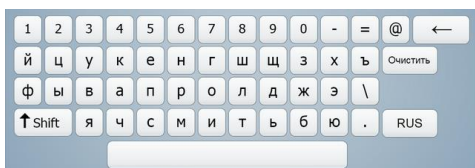
### Преимущества:



1. Низкие издержки.
2. Инновационный имидж.
3. Исключение задержек и очередей в кассу.
4. Увеличение пропускной способности кассового узла (нагрузка на терминал может достигать до 900 оплат в сутки).
5. Автоматизация процесса оплаты (клиент может оплачивать задолженность без обращения к сотрудникам).
6. Денежные средства аккуратно подсчитываются и укладываются в сейф внутри терминала.
7. Возможность развития и улучшения процесса обслуживания.

### *Базовый сценарий работы системы «Автокасса»:*

1. Клиент заполняет форму ввода с помощью сенсорной клавиатуры или сканирует штрих-код (подготовленный ранее с помощью фронт-офиса, в том числе с использованием каналов самообслуживания и инфокиосков).



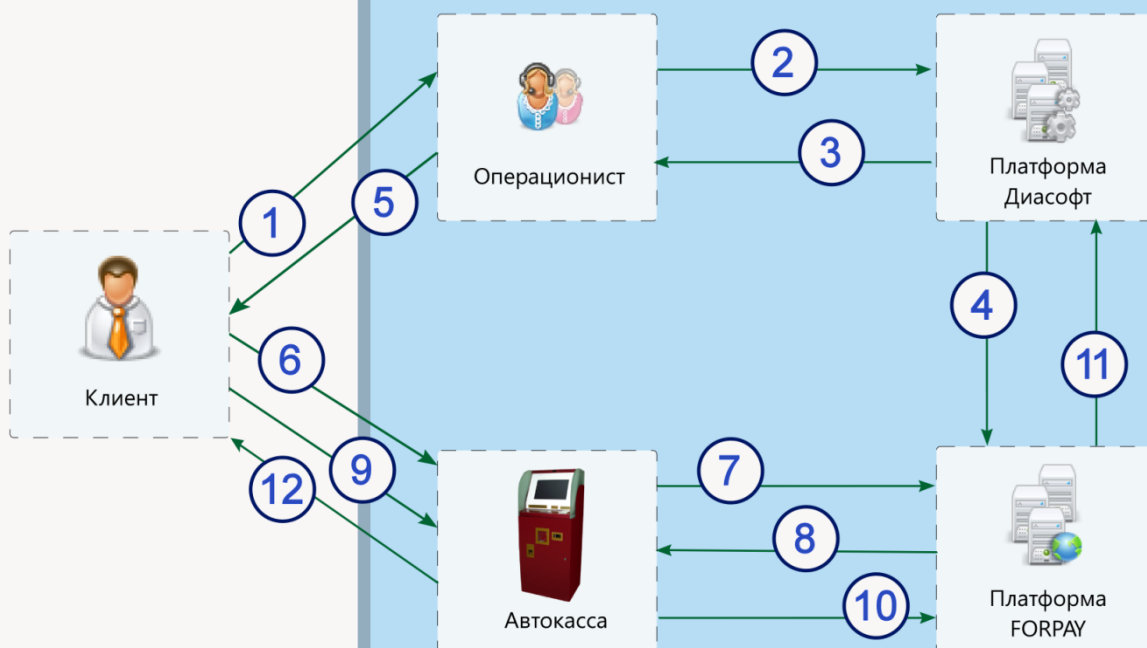
2. Если Автокасса работает в составе интегрированного комплекса, то выполняется п.3, иначе выполняется п.5.
3. Автокасса на основе клиентской формы создает запрос на сервер.
4. Сервер возвращает на экран автокассы сумму к оплате и другие дополнительные данные.
5. Клиент вносит в купюроприемник автокассы наличные деньги, клиент получает кассовый документ (фискальный чек или банковскую квитанцию), содержащий сумму оплаты и другие существенные данные операции.
6. Если Автокасса работает в составе интегрированного комплекса, то выполняется п.7, иначе выполняется п.10.
7. Сумма оплаты передается на сервер.
8. При недоплате клиенту предлагается вернуть внесенную сумму или учесть ее авансом с сохранением на сервере.
9. Сервер фиксирует оплату, отправляет соответствующие СМС-уведомления участникам операции, отправляет сообщение об операции в корпоративную систему, готовит данные для выгрузки в 1С и др.
10. Завершение.

### *Краткая анкета для внедрения системы «Автокасса»:*

1. Какой минимум информации должен печататься на кассовом документе? Необходимо предоставить образец и зафиксировать перечень данных для печати. Например, на кассовом документе должны быть: фискальный кассовый чек (сумма и все обязательные реквизиты фискальной части чека), дополнительно могут быть - номер заказа Клиента, порядок получения заказа, телефон контакт-центра, рекламное сообщение.
2. Нужно ли производить выгрузку реестров операций в 1С или подобную систему? Необходимо предоставить форматы таких выгрузок.
3. Нужно ли настроить СМС-уведомления клиентов или сотрудников о проведенных оплатах?
4. Планируется ли сетевое внедрение автокасс? Какое количество?
5. Нужен ли доступ в личный кабинет для технического мониторинга терминалов?
6. Нужно ли обучение технических специалистов и персонала?
7. Нужна ли техподдержка (по телефону или с выездом)?

Пример внедрения системы «Автокасса» в банковском офисе, интеграция с фронт-офисной платформой Диасофт:

## АВТОКАССА



### Легенда:

- |   |  |
|---|--|
| 1 - Обращение клиента, подача документа, выбор услуги | 7 - Поиск документа по реквизиту                       |
| 2 - Ввод данных, идентификация, создание документа    | 8 - Выдача документа на экран автокассы для клиента    |
| 3 - Выдача реквизита идентификатора документа         | 9 - Проверка, подтверждение документа, внесение оплаты |
| 4 - Публикация реквизита в системе автокассы          | 10 - Сообщение о результате оплаты                     |
| 5 - Печать документа с идентификационным реквизитом*  | 11 - Фиксация результата оплаты в системе Диасофт      |
| 6 - Ввод реквизита в автокассу                        | 12 - Печать квитанции                                  |